



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE "M. BURATTI"

Indirizzo Classico – Linguistico

Via Tommaso Carletti n. 8 - Viterbo

E. Mail vtpc010003@istruzione.it vtpc010003@pec.istruzione.it

Tel. : 0761/346036 - Fax : 0761/322420 -

CODICE FISCALE 80014070561 CODICE UNICO UFZPX1

Al prof. Luca Rastrelli
Sede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visti** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID\28966 del 6 settembre 2021 , Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 21/09/2021 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1070292 generato dal sistema GPU e firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico tramite pec a fondi.strutturali@postacert.istruzione.it, prot. n. 36072 del 22/09/2021 dell’Autorità di Gestione;
- Considerato** che il Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale con nota prot.n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 ottobre 2022, la sottoazione 13.1.2A definita dal seguente codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021- 45 pari ad € 80.255,04;
- Vista** la nota prot. AOODGEFID/1498 del 09.02/2018 e successive integrazioni e modificazioni;;

- Viste** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Visto** il verbale nr.6 del 06/10/2021 del Collegio dei Docenti , del. n. 26, con la quale è stato approvato il progetto PON FESR React Eu Digital Board: “Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, ed è stato contestualmente inserito nel PTOF 2021/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 202 del 24/11/2021 , con la quale è stata adottata l’integrazione al Piano dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2019/2022;
- Vista** la delibera n. 197 del 24 novembre 2021 del Consiglio di Istituto di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del provvedimento dirigenziale del 24.11.2021 relativo al finanziamento di cui al progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” 13.1.2A-FESRPON-LA-2021- 45” autorizzato e finanziato; CUP G89J21009530006
- Rilevata** la necessità da reperire tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di Collaudatore nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” 13.1.2A-FESRPON-LA-2021- 45”
- Vista** la procedura di selezione prot. 2624 del 25/03/2022 per il reclutamento di personale interno quale COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto in oggetto;
- Visto** il verbale n. 1 del 13 aprile 2022 di valutazione effettuata dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A;
- Visto** il proprio decreto, prot.n. 3456 /del 27/04/2022 con il quale sono state pubblicate, all’albo d’Istituto e sul sito web www.liceoburatti.edu.it, le graduatorie definitive del collaudatore di cui al progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-45;
- Visto** il Know-how che si evidenzia dal curriculum vitae prodotto e acquisito agli atti;

INCARICA
per la prestazione di collaudatore

Cognome e Nome	LUCA RASTRELLI
Luogo e data di nascita	Tarquinia il 18 aprile 1972
Codice Fiscale	RSTLCU72D18D024H
Qualifica	Docente
Residenza e domicilio	VITERBO via degli Etruschi n. 46
Amministrazione di appartenenza	M.I.U.R. – Liceo Mariano Buratti di Viterbo (VT)

e conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - Condizioni generali

Le premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura.

Il Prof. Luca Rastrelli quale collaudatore si obbliga a svolgere la prestazione descritta al presente articolo, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente.

La prestazione lavorativa oggetto della presente dovrà essere resa presso il Liceo “Mariano Buratti” di Viterbo.

Il collaudatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui alle seguenti note dell’Autorità di Gestione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca: AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, AOODGEFID/224 del 28.01.2016.

Il collaudatore durante l’espletamento del presente incarico dovrà svolgere in particolare le seguenti funzioni:

- provvedere al collaudo dei beni acquistati verificando la corretta installazione
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in tutti gli atti conseguenti;
- relazionare per iscritto sull’attività svolta.

ART. 2 - Prestazione

Il Collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico nel periodo dalla data dell'incarico sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU, senza possibilità alcuna di cessione a terzi, che verranno retribuite con costo orario previsto nella Tabella 6 (ore aggiuntive) allegata al CCNL –comparto scuola- del 29.11.2007:

Collaudatore	Monte ore	Importo orario omn.
13.1.2A-FESRPN-LA-2021-45	42	19,11

ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale né a trattamenti di fine rapporto.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno rimborsate al progettista le sole spese effettivamente sostenute.

ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione.

ART. 5 - Documentazione

La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione da parte della Risorsa Umana di tutta la documentazione richiesta.

ART. 6 - Risoluzione del rapporto

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 7 – Autorizzazione a svolgere l'incarico –

Il Collaudatore quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico, così come previsto dall'art. 53 –comma 2 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 – dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

ART. 8 – Incompatibilità

Il Collaudatore posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati – prot.n. AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione – prot. N. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

Art. 9 – Registrazione -

Il presente incarico verrà registrato solo in caso d'uso in virtù dell'art.1 lettera b) della parte II della Tariffa Allegato A del DPR 26/4/86 n.131 per gli esperti liberi professionisti e dall'art.10 della stessa norma per gli

esperti aventi altro impiego lavorativo. Inoltre, il presente contratto sarà registrato nel registro dei contratti previsto dall'art.29 lettera g) del D.I. 44/2001.

Art. 10- Controversie e Foro competente -

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Lecce. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Art.11 - Trattamento dati sensibili e privacy -

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Il D.P.O individuato da questo Liceo è il prof. Piergiorgio Galli.

Art.12 – Pubblicità -

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – www.liceoburatti.edu.it – nella sezione “Trasparenza . incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti”.

Art.13 – Anagrafe delle prestazioni–

Il presente contratto sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

Art. 14 – Clausola di salvaguardia -

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, e alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

Art. 15 – Allegati -

Il presente incarico è corredato da:

1. curriculum vitae del Collaudatore;
2. dichiarazione inerente lo status fiscale e delle incompatibilità.

Il presente incarico è stato scritto, letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituitesi in data 19/07/ 2016 presso l'ufficio del Dirigente del Liceo Mariano Buratti di Viterbo.

Lo stesso è redatto in tre copie, composte da n° 4 (quattro) pagine che sono state siglate dal Dirigente e dal Collaudatore.

Il Collaudatore
Prof. Luca Rastrelli

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clara Vittori