



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE "M. BURATTI"

E. Mail vtpc010003@istruzione.it vtpc010003@pec.istruzione.it
Te1.: 0761/346036 -0761/304192 - Fax: 0761/322420 -
CODICE FISCALE 80014070561 CODICE UNIVOCO UFZPX1

**Trasmissione all'INAIL dei dati degli alunni incorsi in infortunio
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Gentile Genitore,

suo/a figlia/o è incorso/a in un infortunio a scuola. La scuola per gestire la pratica **dovento trattare dati personali che riguardano suo/a figlia/o** attraverso le domande e le risposte che seguono la informa in merito ai suoi diritti e alle modalità di trattamento.

Chi è il Titolare del trattamento dei dati personali?

Il titolare del trattamento è la scuola legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Chi è Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO)?

Il RPD-DPO è il Dott. Pier Giorgio Galli, e-mail pggalli@gallilab.it, tel. 0761470509.

Cosa sono i dati personali?

Qualsiasi informazione riguardante una persona come ad esempio: il nome, il cognome, il numero di telefono, il sesso, l'indirizzo di residenza, lo stato di salute, la sua immagine e, generalizzando, qualsiasi elemento caratteristico della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Cosa si intende per trattamento dei dati personali?

Qualsiasi operazione manuale o informatica applicata a dati personali come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento, la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione, la diffusione, il raffronto, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Per quali finalità saranno trattati i dati di suo figlio/a?

I dati saranno trasmessi all'INAIL per la gestione della pratica di infortunio in cui è incorso suo/a figlio/a.

Qual è la base giuridica del trattamento dei dati personali?

Il trattamento dei dati è possibile solo a seguito del suo esplicito consenso¹.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio?

No, ma in caso di diniego non potrà essere avviata la pratica di infortunio in cui è incorso/a suo figlio/a

Quali categorie di dati saranno trattati?

Dati anagrafici, dati di contatto, carriera scolastica, particolari categorie di dati² relativi alla salute.

In quali modi la scuola tratta i dati?

I dati saranno trattati in maniera cartacea e/o elettronica nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

Il personale scolastico è formato in materia di trattamento dei dati personali?

Sì, tutto il personale scolastico ha ricevuto un'adeguata formazione specifica sulla protezione dei dati ed è stato puntualmente istruito sulle corrette procedure operative di trattamento in aderenza alla normativa vigente.

Per quanto tempo la scuola conserva i dati personali?

I dati saranno conservati per il tempo minimo obbligatorio previsto dalle disposizioni in materia di gestione degli archivi nella pubblica amministrazione.

Quali sono i suoi diritti?

Lei, nella qualità di interessato dal trattamento dei dati, ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano;
- l'accesso ai propri dati personali³;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento⁴.

¹ Art. 6, c.1, lett. a) RGDP-GDPR UE 2016/679.

² Art. 9, RGDP-GDPR UE 2016/679.

³ Art. 15, RGDP-GDPR UE 679/2016.

⁴ Artt. 16, 17 e 18 RGDP-GDPR UE 679/2016.

Come si propone il reclamo?

A garanzia dei suoi diritti, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente⁵, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta, seguendo i principi di correttezza, di trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati è svolto mediante l'uso strumenti informatici e telematici.

L'interessato, nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dalla normativa, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, ha il diritto di:

- rivolgere una specifica richiesta al Titolare del trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it)⁷;
- di adire le opportune sedi giudiziarie⁸.

Viterbo, 28/09/2022

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clara Vittori**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art.3, comma 2, D.Leg. 39/1993**

⁵ RGDP-GDPR UE 679/2016 e D.Lgs 196/2003 ss.mm.ii.

⁶ Art. 77, RGDP-GDPR UE 679/2016.

⁷ Art. 77, RGDP-GDPR UE 679/2016.

⁸ Art. 79, RGDP-GDPR UE 679/2016.