

LICEO STATALE "M. BURATTI"-VITERBO
Prot. 0006327 del 15/09/2021
A-17-c (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE "M. BURATTI"
E. Mail vtpc010003@istruzione.it vtpc010003@pec.istruzione.it
Tel. : 0761/346036 - 0761/304192 -
CODICE FISCALE 80014070561 CODICE UNIVOCO UFZPX1

SCUOLA ASSOCIATA
RETE NAZIONALE LICEI CLASSICI



Contratto di prestazione per svolgimento di incarico RDP Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei Dati Personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*) «*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensioni* (art. 37, paragrafo 3);
- Il Decreto Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. all'art. 7 prevede la possibilità

per le PP.AA. di far ricorso ai contratti di prestazione d'opera preceduti da una procedura pubblica comparativa;

- il contratto stipulato con la società INFOTEK Srl è cessato in data 31.08.2021
- il Liceo "M. Buratti" ha pubblicato in data 16 agosto 2021 l' avviso pubblico prot. 5722 del 16.08.2021 finalizzato al reperimento di personale qualificato per l'affidamento del servizio di RPD
- **Visto** le risultanze del verbale della commissione, costituita ai sensi dell'avviso prot. 5722 del 16.08.2021, da cui si evince che il prof. Galli Piergiorgio ha presentato la propria candidatura e risulta essere il solo aspirante in possesso dei requisiti richiesti

SI STIPULA TRA

il Liceo Ginnasio Statale "M. Buratti" di Viterbo, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, dott.ssa Clara Vittori, nata a Soriano nel Cimino (Viterbo) il 24.11.1965, con sede in Via Tommaso Carletti 8 - 01100 Viterbo, C.F. 80014070561

E

Il prof. Galli Piergiorgio nato a Blera (VT) il 06/09/1956 ed ivi residente in via Marco Spurinas 6, C.F. GLLPGR56P06A857Z

il presente contratto di prestazione di servizi per l'affidamento dell'incarico di "**Responsabile della Protezione dei Dati Personali**" (Data Protection Officer – DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 di cui la premessa costituisce parte integrante ed essenziale

SI CONVIENE

Art. 1: Oggetto

Il servizio RPD ha per oggetto l'assunzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) e le attività di assistenza su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 ed al Codice Privacy (D.Lgs. 196/03 come adeguato dal D.Lgs. 101/18).

In particolare i servizi erogati saranno riconducibili a :

- a) informare e consigliare il Titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) coadiuvare il Titolare del trattamento dei dati personali nel processo di *governance* dei trattamenti, affinché essi risultino conformi alle norme regolamentari, attraverso un'attività di analisi preventiva ("*gap analysis*");
- c) verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché le politiche del Titolare del Trattamento in materia di protezione dei dati personali,
- d) fornire se richiesto, un "registro delle attività di trattamento";
- e) fornire pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- f) fungere da punto di contatto per gli "interessati", in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati nonché all'esercizio dei loro diritti;
- g) fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;

- h) definire i trattamenti che presentino i rischi più rilevanti in modo tale da poter fornire un ordine di priorità di quanto a lui richiesto.

Il servizio prevede:

1. Ricognizione della situazione e della documentazione esistente ed in particolare del Registro delle attività di trattamento.
2. Analisi di conformità documentale e sostanziale rispetto alla normativa in materia di protezione dei dati, con valutazione del grado di adempimento e applicazione delle vigenti normative in materia di protezione dei dati.
3. Pianificazione delle azioni da intraprendere per garantire il corretto livello di protezione dei dati personali, rispetto ai relativi riferimenti normativi.
4. Definizione del piano formativo di accompagnamento, sulla base delle informazioni emerse.
5. L'incarico a Data Protection Officer – DPO è il nucleo centrale e di responsabilità anche verso i terzi del “Servizio DPO”, qui descritto. Esso viene conferito attraverso la nomina sul portale del Garante privacy. In conformità all'articolo 39, comma 1 lettere da a ad e, del GDPR, il DPO avrà i seguenti compiti:
 - a. Prestare consulenza sugli obblighi derivanti dal GDPR, dalle ulteriori e successive disposizioni legislative, sui provvedimenti e sulle Linee Guida dell'Autorità Garante della Privacy, anche a fronte di eventuali, nuove, disposizioni in tema di trasparenza e accessibilità amministrativa per il necessario bilanciamento degli interessi.
 - b. Vigilare sull'applicazione del GDPR e sulle policy di protezione dei dati personali previste, comprese l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo.
 - c. Fornire pareri sui temi della sicurezza delle informazioni ed in merito ad eventuali Valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati, sorvegliandone lo svolgimento (Art. 35 GDPR)
 - d. Prestare supporto nei rapporti con gli Interessati e con l'Autorità di controllo (il Garante Privacy)

Il Liceo Ginnasio Statale “M. Buratti” si impegna a mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate:

- postazione informatica situata presso l'ufficio di segreteria, se richiesta;
- collaborazione con il DS, il DSGA ed il personale amministrativo

Art. 2: Durata

Il presente contratto, indipendentemente dalla data di sottoscrizione, ha validità per un anno, decorre dal 15 settembre 2021 e termina il 15 settembre 2022; alla scadenza si intende tacitamente non rinnovato senza necessità di alcuna disdetta scritta.

Art. 3: Corrispettivo e modalità di pagamento

Il servizio sarà svolto a titolo oneroso e al costo totale e complessivo di € 969,00 (novecentosessantanove/00) al lordo di tutti gli oneri , come indicato nell'offerta economica presentata; la liquidazione avverrà entro 30 giorni dal termine della prestazione dietro presentazione di fattura elettronica.

Art.4: Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 5: Comunicazione dati al Garante per la Privacy

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili sul sito Internet dell'Istituto e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta. Letto, approvato e sottoscritto

IL CONTRAENTE

Prof. Piergiorgio Galli

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Clara Vittori

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)